

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
БДОУ г. Омска «Детский сад № 57»
Протокол № 6 от 06. 07 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
БДОУ г. Омска «Детский сад № 57»
_____/Березовская О.Н./
Приказ № 48 от 06. 07 . 2022 г

Положение о педагогическом совете учреждения**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Педагогический совет (далее СОВЕТ) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников учреждения. СОВЕТ создается при наличии не менее 3-х педагогов.
- 1.2. СОВЕТ действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о ДОУ, нормативных правовых документов об образовании, Устава учреждения, настоящего Положения. Срок действия Положения – до принятия нового.
- 1.3. На заседании СОВЕТА обсуждаются вопросы воспитательно-образовательной работы с детьми, использование в ней новых достижений в науке и педагогической практике.
- 1.4. Председателем СОВЕТА является руководитель учреждения. Председатель СОВЕТА организует деятельность СОВЕТА, информирует членов СОВЕТА о предстоящем заседании за 5 дней, регистрирует поступающие заявления (обращения, иные материалы), определяет повестку заседания, контролирует выполнение решений СОВЕТА и отчитывается о его деятельности.
- 1.5. Членами СОВЕТА являются все педагогические работники и специалисты учреждения, в том числе и совместители, председатель родительского комитета (с совещательным голосом).
В необходимых случаях на заседание СОВЕТА могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем СОВЕТА
- 1.6. Руководитель своим приказом назначает секретаря СОВЕТА, который работает на общественных началах.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Функции педагогического совета учреждения:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- определение направления воспитательно-образовательной деятельности учреждения;
- утверждение плана работы учреждения;
- выбор и утверждение образовательных программ, форм, методов и вариантов планирования воспитательно-образовательной работы;
- обсуждение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, аттестации педагогов;

- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта, внедрение в практику достижений педагогической науки;
- решение вопросов о переводе, выпуске воспитанников в другие образовательные учреждения;
- обсуждение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- определение форм взаимодействия учреждения с другими государственными и общественными организациями;
- обсуждение вопросов о представлении педагогов к различным видам поощрения.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Педагогический совет учреждения имеет право:

- создавать творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на СОВЕТЕ;
- решения педагогического совета правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов.
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессиям;
- лица, приглашенные на заседание СОВЕТА, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет учреждения несёт ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствия принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. СОВЕТ работает в соответствии с годовым планом учреждения.

4.2. Заседания СОВЕТА созываются, как правило, 1 раз в квартал, в соответствии с годовым планом учреждения.

4.3. Заседания СОВЕТА оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов СОВЕТА. Протоколы подписываются председателем и секретарём СОВЕТА. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. Тетрадь протоколов СОВЕТА нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения.

4.4. Организацию выполнения решений СОВЕТА осуществляют руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам СОВЕТА на последующих заседаниях. Решение, принятое в пределах компетенции СОВЕТА и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения коллективом учреждения.

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете обсуждено на совете трудового коллектива (протокол № 3 от 06.07.2022 г) и вводится в действие с 07.07.2022 г.