

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 57»**

ПРИНЯТО
общим собранием БДОУ «Детский сад № 57»
Протокол от «12» .01. 2021 г. №1
Преседатель общего собрания
_____ **О.Н.Денисова/**

УТВЕРЖДАЮ.
Заведующий БДОУ «Детский сад № 57»
Приказ № 12 .01.2021 г.
_____ **О.Н.Березовская/**

положение об общем собрании учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общее собрание учреждения (далее СОБРАНИЕ) является высшим органом самоуправления учреждения, осуществляет общее руководство учреждением и представляет полномочия трудового коллектива учреждения.
- 1.2. СОБРАНИЕ объединяет руководящих, педагогических, технических работников, специалистов учреждения, работников пищеблока, бухгалтерии, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном учреждении.
В необходимых случаях на заседание СОБРАНИЯ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем СОБРАНИЯ.
- 1.3. СОБРАНИЕ в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.4. СОБРАНИЕ проводится не чаще 1-2 раз в учебный год по плану работы учреждения и по мере необходимости.
- 1.5. Для ведения заседаний СОБРАНИЯ открытым голосованием избирается председатель (обычно из представителя руководства) и секретарь из членов трудового коллектива сроком на один год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Председатель СОБРАНИЯ:
 - организует деятельность СОБРАНИЯ;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания СОБРАНИЯ;
 - контролирует выполнение решения СОБРАНИЯ.
- 1.7. Решение СОБРАНИЯ является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения СОБРАНИЯ принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.
- 1.8. Заседания СОБРАНИЯ оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём СОБРАНИЯ.
- 1.9. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 1.10. Книга протоколов СОБРАНИЯ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения.
- 1.11. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся СОБРАНИЕМ и принимаются на его заседании. Срок действия Положения – до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 2.1. СОБРАНИЕ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

- 2.2. СОБРАНИЕ реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. СОБРАНИЕ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. СОБРАНИЕ:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав учреждения и др. локальные акты в пределах установленной компетенции;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- заслушивает отчёты руководства учреждением о расходовании средств, отчёты о работе других работников учреждения, вносит предложения по совершенствованию работы в пределах установленной компетенции;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского СОВЕТА и родительского СОБРАНИЯ;
- организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
 - 1) по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - 2) по решению вопросов социальной защиты работников;
 - 3) по контролю исполнения трудовых договоров работниками учреждения;
 - 4) по распределению материальной помощи, надбавок и доплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств в учреждении;
 - 5) по разрешению трудовых споров.
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие работников и администрацию учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничение самостоятельности учреждения, его самоуправления;
- взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Общее собрание учреждения имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить изменения и дополнения в коллективный договор учреждения;
- принимать решения большинством голосов при наличии на заседании СОБРАНИЯ не менее 50% членов трудового коллектива учреждения;
- решение СОБРАНИЯ принимается открытым голосованием;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- лица, приглашенные на заседание СОБРАНИЯ, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.2. Общее собрание учреждения несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствия принятых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.